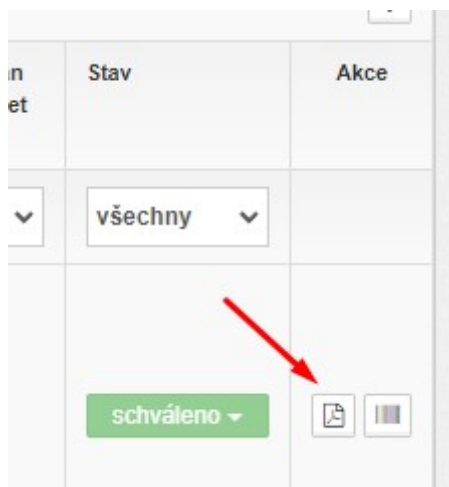


Odevzdání smlouvy



Zobrazení ikonky v Praktikonu, která odkazuje na soubor smlouvy v Praktikonu.

- Po vytištění 3 kopií PDF souboru schválené smlouvy student nechá dokumenty potvrdit poskytovatelem (razítko, podpis) a odevzdá na podatelnu SU OPF (hlavní budova, Univerzitní nám. 1934/3, Karviná).
- Podatelna dokument zaeviduje a předá odpovědné studijní referentce. Smlouva bude zkontrolována a předána děkanovi k podpisu.
- Následuje [Přijetí smlouvy](#)

Návod pro studenty

- [Vložení smlouvy](#)
- [Žádost o schválení smlouvy](#)
- [Odevzdání smlouvy](#)
- [Přijetí smlouvy](#)
- [Hodnocení praxe](#)

Návod pro garanty studijních oborů

- [Schválení smlouvy](#)
- [Zápis zápočtu u dokončených praxí](#)

-
- [Zpět na úvod manuálu Praktikon](#)

From:

<https://pruvodce.opf.slu.cz/> - Ústav informačních technologií

Permanent link:

<https://pruvodce.opf.slu.cz/navody:op:praktikon:tisk>

Last update: **2023/08/16 10:10**

